

珠算技能国際認定証の交付について

東京商工会議所



1、申請場所

東京商工会議所 検定センター（東京都千代田区丸の内 3-2-2 東京商工会議所ビル 3 階）
受付時間：月～金 9:00～17:00 　ただし、祝祭日および年末年始を除く

2、申請方法

東京商工会議所検定センター窓口にお越しのうえ、申請書にご記入いただき、「必要書類」（下記 3 参照）と「申請手数料」（下記 4 参照）を添えてお申し込みください。
受取方法は、「窓口受取」または「宅配便（着払い）」のうちどちらかをご選択いただけます。

3、申請時に必要なもの（受取方法により異なります）

「窓口受取」ご希望の場合

- (1) 合格証書の写し（紛失の場合は事前に別途合格確認手続きが必要）
- (2) 官製はがき（宛先を記入したもの）
- (3) 申請手数料

交付の準備が整いましたら、(2)のハガキでお知らせいたします。ハガキと引き換えに珠算技能国際認定証を交付いたしますので、お受け取りの際には、必ず引換ハガキをお持ちください。紛失しないようご注意ください。

「宅配便（着払い）」ご希望の場合

- (1) 合格証書の写し（紛失の場合は事前に別途確認手続きが必要）
- (2) 申請手数料

宅配便の着払い送り状（当方でご用意いたします）に宛先をご記入いただきます。交付の準備が整いましたら、送り状にご記入いただいた宛先へ認定証を送付いたします。

4、申請手数料

2,000円

5、ご注意

申請書に記入された内容のとおり処理した珠算技能国際認定証の訂正については、手数料（1,000円）をご負担いただきます。

申 請 書

平成 年 月 日

国際珠算協会日本国内委員会 御中

東京商工会議所

認定証交付申請者氏名	ふりがな	
	氏 名	
	英 文 名 (ヘボン式)	Mr. Miss. Mrs.
生年月日(西暦)	19 年 月 日	
国籍(国名)		
住 所		
合格年月日	昭和 年 月 日 平成 年 月 日	
受験地商工会議所名	東京商工会議所	
合格証番号	証 の 第 号	

(注) 1 Mr.Miss.Mrs.の該当するところに を付し、ふりがなを必ず付けること。

2 生年月日の欄は、西暦(例 1974年)を記入のこと。

珠算技能国際認定証交付願

日本商工会議所主催第 回珠算能力検定試験 級に合格いたしましたので、珠算技能国際認定証を交付願いたくここに申請いたします。

ご記入いただきました個人情報、個人情報保護法に沿って管理し、本目的以外には使用いたしません。

受付者印

受 付No. _____

交付証書No. _____

確認方法 合格証書提示 (申請手数料¥2,000)

合格者台帳照合 (申請手数料¥2,000+照合料¥100)